

### ANEXO III

#### MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. xxxxxx

OBJETO: FORNECIMENTO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS

Aos \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) dias do mês de \_\_\_\_\_ do ano de 2014, autorizado pelo ato de folhas \_\_\_\_ e \_\_\_\_ do Processo de **Pregão para Registro de Preços nº. 003/2017**, foi expedida Ata de Credenciamento, Julgamento de Propostas, Habilitação e Adjudicação, que conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre a DMED e a DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

#### **DADOS DA DMED:**

**DME DISTRIBUIÇÃO S/A – DMED**, pessoa jurídica de direito privado, empresa pública, municipal, situada na Rua Amazonas, 65 – Centro – Poços de Caldas – MG, inscrita no C.N.P.J. nº. 23.664.303/0001-04, NIRE nº. 3150021609-1, neste ato representada na forma do seu estatuto social;

#### **DADOS DO DETENTOR DA ATA PARA O REGISTRO DE PREÇOS DOS ITENS X, X, X:**

(Razão social completa, endereço, CNPJ, I.E.), (dados completos dos responsáveis pela assinatura da Ata – nome, nacionalidade, estado civil, profissão, cargo que ocupa na empresa, CPF) sob o nº \_\_\_\_\_, portador do documento de identidade RG nº \_\_\_\_\_.

#### **DESCRIÇÃO E PERCENTUAL DE DESCONTO**

---

---

#### **CONDIÇÕES GERAIS QUE REGEM ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

##### **1. DO PAGAMENTO**

1.1. Os pagamentos serão efetuados no prazo de 30 dias após a conferência das peças e o recebimento definitivo, com a apresentação da respectiva fatura, devidamente aprovadas pelo Gestor desta Ata, conforme cronograma a seguir:

1.1.1. Os pagamentos serão efetuados 30 dias após a conferência das peças e o

recebimento definitivo, com a apresentação da respectiva fatura.

1.1.2. Ao emitir a nota fiscal / fatura a CONTRATADA deverá obedecer ao seguinte cronograma de vencimento:

| MÊS           | Data de Vencimento - Dia |
|---------------|--------------------------|
| Setembro 2017 | 12                       |
| Outubro 2017  | 10                       |
| Novembro 2017 | 10                       |
| Dezembro 2017 | 09                       |

1.1.2.1. O cronograma para os próximos exercícios será fornecido pelo Gestor deste Contrato.

1.2. Caso seja solicitado pela **CONTRATANTE**, na ocasião do pagamento serão apresentados os seguintes documentos:

1.2.1. Certificado de Regularidade Fiscal - CRF, do FGTS;

1.2.2. Certidão de Regularidade para com o Sistema de Seguridade Social INSS;

1.2.3. Certidão de Regularidade Fiscal Municipal de Poços de Caldas, se a CONTRATADA for estabelecida neste município;

1.2.4. Nota Fiscal com discriminação das quantidades efetivamente entregues.

1.3. Na ocorrência de necessidade de providências complementares por parte do Contratado, o decurso do prazo de pagamento será interrompido, reiniciando-se sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas, caso em que não será devido atualização financeira.

1.4. O(s) pagamento(s) devido(s) da(s) fatura(s) apresentada(s), será(ão) efetuado(s) através de crédito em conta bancária, agência e banco determinados pela CONTRATADA, devendo tais informações constarem obrigatoriamente no boleto e/ou nota enviada para pagamento.

## **2. DO FORNECIMENTO DAS PEÇAS**

2.1 Durante o prazo de sua validade, vigorará a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, período no

qual a DETENTORA DA ATA estará obrigada a fornecer à DMED, sempre que por ela for exigido, na quantidade pretendida e dentro dos critérios exigidos no Edital e de acordo com as condições estabelecidas no ANEXO X do referido edital.

- 2.2. A DMED não estará obrigada a solicitar do DETENTOR DA ATA uma quantidade mínima de peças, objeto da presente ATA, ficando a seu exclusivo critério a definição da quantidade, do momento e da forma da sua prestação.
- 2.3. A DMED poderá, nos termos da legislação em vigor, contratar com outros fornecedores as peças ou objeto da presente ATA, vedado, todavia, qualquer contratação por preços iguais ou superiores aos que poderiam ser obtidos do DETENTOR DA ATA pela execução da presente ATA.
- 2.4. As Confirmações de Pedidos de Compras ou instrumento equivalente deverão conter:
  - 2.4.1. recurso orçamentário e disponibilidade;
  - 2.4.2. descrição das peças, quantidade e valor;
  - 2.4.3. local de entrega;
  - 2.4.4. assinatura do ordenador de despesa;
  - 2.4.5. número de identificação do Registro de Preços;
  - 2.4.6. histórico adequado;
  - 2.4.7. prazo para fornecimento;
  - 2.4.8. prazo de pagamento.
- 2.5. As peças automotivas, objeto da presente ATA deverão ser fornecidos pelo DETENTOR DA ATA de acordo com as condições estabelecidas no ANEXO X do Edital de Pregão para Registro de Preços nº 003/2017.

### **3. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

- 3.1. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços.
- 3.2. O prazo do Contrato de Prestação de Serviços, quando for o caso, terá sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecido o disposto no art. 57 da Lei no. 8.666, de 21 de junho de 1993.

### **4. DA REVISÃO DO PERCENTUAL**

- 4.1. O percentual registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato, que eleve o custo dos produtos registrados, conforme

art. 19 do Decreto Municipal nº 7.284/2002.

- 4.2. A iniciativa da revisão de preço poderá ser pela DMED ou pelo detentor da ata, sendo que nessa última hipótese caberá ao detentor instruir sua solicitação com as justificativas e provas necessárias e encaminhá-la ao Gestor da Ata.

## **5. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- 5.1. Com fundamento no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002 e art. 11 do Decreto Municipal n.º 8.243/2005, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e será descredenciada no cadastro de fornecedores da DMED, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das cominações legais e multa o DETENTOR DA ATA que:
- 5.1.1. não aceitar assinar a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, bem como não devolvê-la no prazo de oito dias úteis após o seu recebimento;
  - 5.1.2. não devolver termos aditivos assinados e/ou outros documentos no prazo de oito dias úteis a partir do seu recebimento ou da sua solicitação, salvo, excepcionalmente, outro que vier a ser acordado entre as partes, devidamente comprovado;
  - 5.1.3. deixar de entregar documentação exigida neste instrumento;
  - 5.1.4. apresentar documentação falsa;
  - 5.1.5. ensejar o retardamento da entrega do produto;
  - 5.1.6. não manter a proposta;
  - 5.1.7. falhar ou fraudar na execução da Ata;
  - 5.1.8. comportar-se de modo inidôneo;
  - 5.1.9. fizer declaração falsa;
  - 5.1.10. cometer fraude fiscal.
- 5.2. A DETENTORA DA ATA estará sujeita à multa de até 10% (dez por cento) do valor estimado para a contratação quando incorrer em uma das hipóteses da condição anterior.
- 5.3. Com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei n.º 8.666/93, o DETENTOR DA ATA ficará sujeito, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, inexecução

parcial ou inexecução total da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

5.3.1. advertência, que será aplicada por escrito;

5.3.2. multa de:

- a) 0,2% (dois décimos por cento) ao dia sobre o valor adjudicado caso as materiais sejam entregues com atraso, limitada a incidência a 15 (quinze) dias. Após o décimo - quinto dia e a critério da Administração, no caso de entrega com atraso, poderá ocorrer a não aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;
- b) 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de atraso na entrega do objeto, por período superior ao previsto na alínea "a", ou de inexecução parcial da obrigação assumida;

**NOTA:** O não cumprimento por qualquer das partes de qualquer obrigação prevista neste Contrato, não sanada no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da comunicação da outra parte, ocasionará em multa conforme o exposto acima, sem prejuízo de responder por todas as perdas e danos a que der causa.

- d) 20% (vinte por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de inexecução total da obrigação assumida;
- e) Em caso de rescisão do contrato por culpa da CONTRATADA, esta incorrerá em multa de 20% (vinte por cento) do valor do respectivo Contrato, a ser pago a 30 dias da notificação da rescisão;

5.4. suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com o DME, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

5.5. impedimento de licitar e contratar com a União, Estados ou Municípios, pelo prazo não superior a 05 (cinco) anos.

5.6. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação

perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na condição anterior.

- 5.7. As sanções previstas nos subitens **5.4, 5.5 e 5.6.** deste ITEM poderão ser aplicadas cumulativamente com a pena de multa, de acordo com a gravidade do descumprimento, facultada ampla defesa ao Detentor, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato.
- 5.8. A desistência em entregar o objeto, sujeitará o DETENTOR DA ATA ao pagamento de indenização à DMED por perdas e danos;
- 5.9. **A aplicação da pena de advertência caberá ao gestor da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS e quanto às demais penalidades serão de competência do Diretor Superintendente da DMED.**
- 5.10. Para aplicação das penalidades descritas acima será instaurado procedimento administrativo específico, sendo assegurado o direito de defesa prévia a fim de assegurar o contraditório e a ampla defesa, conforme previsto no inciso LV do art. 5º da Constituição Federal de 1988.
- 5.10.1. O prazo para a apresentação de defesa prévia quanto às penalidades de advertência, multa e suspensão temporária do direito de licitar será de 5 dias úteis e para a declaração de inidoneidade para licitar com a Administração Municipal será de 10 dias da abertura de vista do processo, de acordo com o que preconiza os parágrafos 2º e 3º, ambos do art. 87 da Lei 8.666/93.
- 5.11. As ocorrências relacionadas com a execução das obrigações previstas nesta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS serão anotadas pelo seu gestor, nos moldes do art. 67, §1º da Lei 8.666/93.

## **6. DA RESCISÃO DO DOCUMENTO DECORRENTE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

- 6.1. A inexecução total ou parcial do instrumento de contratação, enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei n.º 8.666/93.
- 6.2. A rescisão pode ser:
- 6.2.1. determinada por ato unilateral e escrito da DMED, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei mencionada. e ainda nos casos de:

- (i) recuperação judicial do DETENTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;

- (ii) amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a DMED;
  - (iii) judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria.
- 6.3. A rescisão de que trata subitem **6.2** será realizada mediante notificação com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, exceto na hipótese prevista no inciso XVII do art. 78 da Lei nº. 8.666/93.
- 6.4. A rescisão administrativa ou amigável deve ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.
- 6.4. Na hipótese de rescisão por interesse da DMED nos casos previstos em lei, sem que haja culpa do DETENTOR DA ATA, dentro de 90 (noventa) dias seguintes à data de sua ocorrência, a DMED analisará a possibilidade de pagamento devido ao DETENTOR DA ATA nos seguintes termos:
  - 6.5.1. Será verificado o custo dos serviços aceitos pela DMED e efetivamente entregues e realizados pelo DETENTOR DA ATA, até a data da rescisão.
  - 6.5.2. Será analisado os custos dos serviços comprovadamente entregues.
- 6.6. A rescisão de que trata o item **6.2**, acarreta as seguintes consequências, sem prejuízo das sanções previstas nesta Ata:
  - 6.6.1. assunção imediata do objeto, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;
  - 6.6.2. execução da garantia contratual, para ressarcimento da Administração, e dos valores das multas e indenizações a ela devidos;
  - 6.6.3. retenção dos créditos decorrentes do documento de contratação, até o limite dos prejuízos causados à Administração.
- 6.7. Compete ao Diretor Superintendente da DMED decidir acerca da rescisão.
- 7. DO GESTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**
- 7.1. Fica designado(a), de acordo com o Art. 67 da Lei nº. 8.666/93, o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, para acompanhamento e gestão do Contrato de Fornecimento em questão, denominado assim como GESTOR(A).

7.1.1. Compete ao gestor do Contrato, acima designado, além das designações expressas em Lei, o acompanhamento e controle de entrega dos materiais a serem adquiridos, competindo-lhe ainda, a responsabilidade pelo recebimento de Convocação de Inspeção e agendamento para a realização da mesma, o que deverá ser enviado para o e-mail \_\_\_\_\_@dmedsa.com.br. contatos através do telefone (0\*\*35) 3716-\_\_\_\_\_, e também atestar as Notas Fiscais, encaminhando-as para fins de pagamento, e zelar pelo fiel cumprimento da execução do Contrato.

**7.1.2. Havendo necessidade, mediante autorização da respectiva diretoria, o gestor acima citado poderá formalmente designar outra pessoa para substituí-lo.**

7.2. Fica designado(a), de acordo com o Art. 67 da Lei nº. 8.666/93, o(a) **Sr(a).** \_\_\_\_\_, para fiscalização do Contrato de Fornecimento em questão, denominado assim como **FISCAL**.

7.2.1. Compete ao fiscal, acima designado, além das designações expressas em Lei, o acompanhamento da entrega dos materiais, competindo-lhe ainda, a responsabilidade pela realização de fiscalizações ao objeto contratado.

**7.2.2. Havendo necessidade, mediante autorização da respectiva diretoria e do gestor deste contrato, o fiscal acima citado poderá formalmente designar outra pessoa para substituí-lo.**

## **8. DA NOTA FISCAL ELETRÔNICA**

8.1. Em virtude de determinação da Receita Federal, a Administração está autorizada a receber apenas e tão somente mercadoria ou bem acobertado por Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), modelo 55, conforme inciso I, da cláusula segunda do Protocolo ICMS 42, de 3 de julho de 2009, e parágrafo 4º, da cláusula primeira do Protocolo ICMS 19, de 7 de abril de 2011, ficando **vedado** o acobertamento por Nota Fiscal Modelo 1 ou 1-A.

8.2. Conforme o Protocolo de ICMS 19/2011, desde 01/10/2011, a Administração Pública direta ou indireta, inclusive empresa pública e sociedade de economia mista, de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, só poderá receber mercadoria ou bem acobertado por NF-e, modelo 55, conforme inciso I da cláusula segunda do Protocolo ICMS 42, de 3 de julho de 2009. Fica vedado o acobertamento de vendas por Nota Fiscal modelo 1 ou 1-A. Ressalta-se que, para as prestações de serviço, os contribuintes deverão continuar a emitir o documento próprio. A NF-e só substitui a NF modelo 1 ou 1-A, a qual deve ser emitida para venda de mercadorias.

(Retirado do site da SEF - MG  
[http://www.fazenda.mg.gov.br/empresas/documentos\\_fiscais/nfe/nfe\\_administracaopublica.htm](http://www.fazenda.mg.gov.br/empresas/documentos_fiscais/nfe/nfe_administracaopublica.htm)  
)

8.3 O e-mail para envio do arquivo XML das notas de material é [nfe@dmepec.com.br](mailto:nfe@dmepec.com.br)

## **9. DA CESSÃO, FUSÃO, INCORPORAÇÃO E SUBCONTRATAÇÃO**

9.1. **A CONTRATADA** não poderá subcontratar total ou parcialmente o objeto contratado, associar-se com outrem, ceder ou transferir total ou parcialmente sua posição jurídica no presente Contrato **SEM A PRÉVIA COMUNICAÇÃO E ANUÊNCIA DA CONTRATANTE.**

9.2. Em caso de cisão, fusão ou incorporação da CONTRATADA com outra pessoa jurídica, A CONTRATADA deve **COMUNICAR** sua reestruturação societária instruída com documentos como novo estatuto ou contrato social, ou ata de assembleia ou alteração contratual correspondente, documentos pessoais dos responsáveis legais pela assunção das obrigações constantes no presente CONTRATO no prazo de 10 (dez) dias da alteração, sob pena de suspensão do pagamento sem ônus (incidência de multa e juros) para a CONTRATANTE.

9.3. Em qualquer das hipóteses acima as exigências de qualificação e contratação previstas no edital de licitação que precedeu o instrumento contratual bem como as obrigações contratuais deverão ser mantidas, sob pena de rescisão contratual.

9.4. Não haverá nenhum pagamento enquanto não for enviada a documentação e analisada as condições do subitem 9.3.

## **10. DAS OBRIGAÇÕES**

10.1. Além das demais disposições constantes neste instrumento, e no **Edital de Pregão para Registro de Preços nº 003/2017** e seus anexos, são obrigações da DMED:

10.1.1. Gerenciar a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, observando durante a sua vigência, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim a compatibilidade com as obrigações assumidas;

10.1.2. Conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado, e de aplicação de sanções administrativas;

10.1.3. Acompanhar a evolução dos preços de mercado, com a finalidade de verificar sua compatibilidade com aqueles registrados na Ata;

- 10.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;
  - 10.1.5. Solicitar que os serviços sejam refeitos, caso não atendam às especificações do objeto desta licitação;
  - 10.1.6. Efetuar o pagamento da forma pactuada;
  - 10.1.7. Formalizar à **DETENTORA DA ATA** qualquer anormalidade constatada na execução dos serviços;
  - 10.1.8. Consultar o detentor da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, quanto ao interesse a prestar o serviço a outro órgão da Administração Pública, que externar a intenção de utilizar da mesma Ata, observadas as condições previstas, e desde que isto não prejudique as obrigações assumidas junto à DMED.
- 10.2. Além das demais disposições constantes neste instrumento, e no **Edital de Pregão para Registro de Preços nº 003/2017** e seus anexos, são obrigações da DETENTORA DA ATA:
- 10.2.1. Fornecer as peças obedecendo rigorosamente ao disposto no **Edital de Pregão para Registro de Preços nº. 003/2017** e seus anexos;
  - 10.2.2. Substituir as peças que não atender às especificações do objeto;
  - 10.2.3. Providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pela DMED referente às condições firmadas na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;
  - 10.2.4. Substituir os produtos que não atenderem às especificações do objeto, bem como as que ocorrerem defeitos observando o prazo de garantia do objeto lançado na proposta, anexa ao presente edital, sem qualquer ônus para a contratante;
  - 10.2.5. Respeitar as normas e procedimentos de controle interno, inclusive de acesso às dependências da DMED;
  - 10.2.6. Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou aos bens da DMED, ou ainda a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante a execução do objeto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela DMED;

- 10.2.7. Comunicar à Administração da DMED qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados;
- 10.2.8. Manter durante toda a vigência da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, todas as condições de habilitação exigidas no **Edital de Pregão para Registro de Preços nº. 003/2017.**
- 10.2.9. Assumir todos os custos do objeto que tiverem de ser refeitos em virtude de omissões, atrasos ou falhas de sua responsabilidade;
- 10.2.10. Assumir as obrigações fiscais e os recolhimentos de impostos, taxas, contribuições e demais ônus federais, estaduais e municipais, bem como toda e qualquer despesa que incida ou venha a incidir sobre a execução do objeto;
- 10.2.11. Responsabilizar-se pelos danos causados à DMED, ou a terceiros, decorrentes de atraso quando do fornecimento do objeto desta licitação.
- 10.2.12. Manter sigilo sobre as informações e documentos que venham a ter acesso ou conhecimento, ou ainda que lhe seja confiado para o bom cumprimento do trabalho.
- 10.2.13. Entregar peças automotivas de primeira qualidade, novas, originais/genuínas, de acordo com as condições fixadas na Ata de Registro de Preços e Edital
- 10.2.14. Cumprir integralmente com as condições e especificações estabelecidas no **ANEXO X do Edital de Pregão de Registro de Preços nº 003/2017.**

## **11. DA CONFIDENCIALIDADE**

- 11.1. A DETENTORA DA ATA se obriga por si e por seus prepostos a manter o mais absoluto e completo sigilo sobre quaisquer dados, materiais, informações, documentos, especificações técnicas ou comerciais, inovações e aperfeiçoamento da DMED, de que venham a ter conhecimento ou acesso ou que venham a ser confiados, em razão desta licitação, e que sejam de interesse da DMED, não podendo sob qualquer pretexto divulgar, revelar, reproduzir, utilizar ou dele dar conhecimento a terceiros, estranhos a este instrumento, sob as penas da lei, salvo com a prévia autorização da DMED.

## **12. DO ACRÉSCIMO OU SUPRESSÃO**

12.1 No interesse da **CONTRATANTE**, o valor inicial estimado contratado poderá ser acrescido ou suprimido até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), com fundamento nos §§ 1º e 2º do art. 65 da Lei n.º 8.666/1993.

12.2 A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições licitadas, os acréscimos e/ou supressões que se fizerem necessários nos limites descrito acima, contudo as supressões poderão ser superiores desde que acordado entre as partes.

### 13. DAS VEDAÇÕES

13.1. São expressamente vedadas à **DETENTORA DA ATA**:

13.1.1. a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal da DMED para realização dos serviços decorrentes do **Pregão para Registro de Preços**;

13.1.2. a veiculação de publicidade acerca do objeto da licitação, salvo se houver prévia autorização da Administração da DMED;

### 14. DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, pelo menos trimestralmente com os praticados no mercado e assim controlados pelo Gestor da Ata de Registro de Preço/Contrato.

14.2. A Ata de Registro de Preços não obriga a DMED a firmar as contratações com os Detentores da Ata, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada nesta hipótese a preferência do Detentor da Ata em igualdade de condições, nos termos do § 4º, artigo 15 da Lei n.º. 8.666/93 e suas alterações. Assim, caso seja utilizado outro meio substitutivo ao instrumento contratual propriamente dito o Detentor da Ata deverá observar as obrigações previstas no edital bem como os ditames obrigacionais da Lei 8.666/93, sendo que em hipótese alguma será aceito argumento de desconhecimento de condições editalícias como escusa de responsabilidade.

14.3. O detentor da Ata de Registro de Preços está sujeito às Sanções Administrativas impostas no Edital de Pregão para Registro de Preços nº. 003/2017 e seus anexos, e também neste instrumento, sem prejuízo das demais cabíveis, independente de transcrição.

14.4. Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando-se-lhe todos os seus dispositivos, o Edital de Pregão para Registro de Preços nº. 003/2017 e

seus anexos, e todos os documentos pertencentes a ele.

- 14.5. De acordo com o artigo 2º do Decreto Municipal 7.284/02, poderão aderir a ata de registro de preço, mediante solicitação, anuência da DMED e concordância do detentor, a Administração Direta e Indireta do Município de Poços de Caldas, até o limite de 100% do objeto registrado.

## 15. DO FORO

- 15.1. Na esfera administrativa, as partes elegem o Foro da Comarca de Poços de Caldas, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.
- 15.2. E por estarem justas e concordes, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Poços de Caldas, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
**DMED**

\_\_\_\_\_  
**DMED**

\_\_\_\_\_  
**DETENTOR DA ATA**

### TESTEMUNHAS:

PELA DMED:

Nome:

CPF:

PELO DETENTOR DA ATA:

Nome:

CPF: